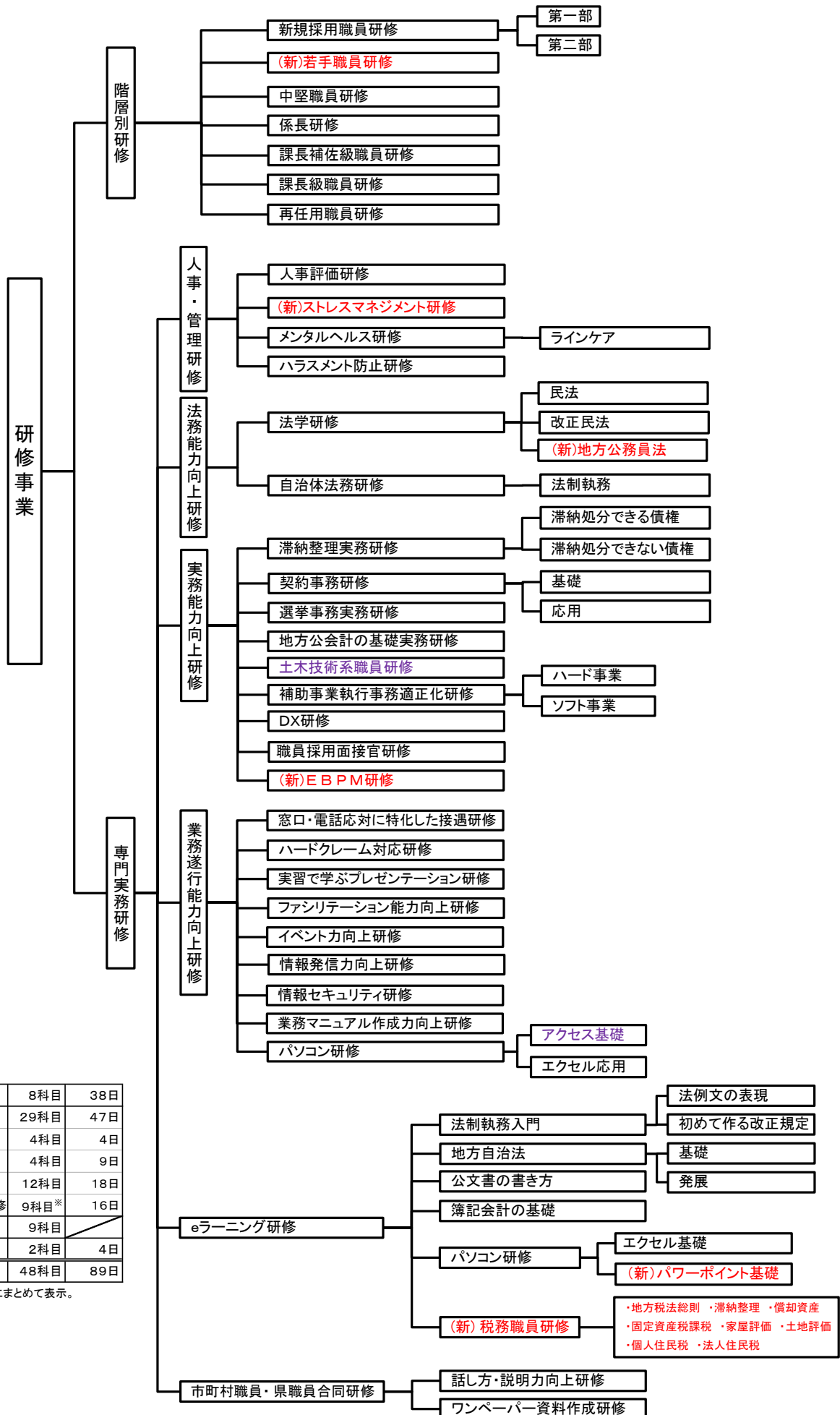


# 令和5年度 研修体系図



階層別研修	8科目	38日
専門実務研修	29科目	47日
人事・管理研修	4科目	4日
法務能力向上研修	4科目	9日
実務能力向上研修	12科目	18日
業務遂行能力向上研修	9科目※	16日
eラーニング研修	9科目	4日
合同研修	2科目	4日
合計	48科目	89日

※ パソコン研修は1科目にまとめて表示。

- 法制執務入門
  - 法例文の表現
  - 初めて作る改正規定
- 地方自治法
  - 基礎
  - 発展
- 公文書の書き方
- 簿記会計の基礎
- パソコン研修
  - エクセル基礎
  - (新) パワーポイント基礎
- (新) 税務職員研修
  - ・地方税法総則 ・滞納整理 ・償却資産
  - ・固定資産税課税 ・家屋評価 ・土地評価
  - ・個人住民税 ・法人住民税