

公財奈振第226号
令和2年9月16日

各 市 町 村 長 様
各一部事務組合管理者 様

奈良県市町村職員研修センター
所 長 石 井 一 良
(公 印 省 略)

令和2年度文書作成力向上研修の振替開催について(通知)

標記のことについて、別添実施要綱により振替開催いたしますので、関係職員の出席についてご配慮くださいますようお願い申し上げます。

自治体職員においては、論理的で分かりやすい文書を作成することが求められます。

そこでこの研修は、「働く上で必要不可欠でありながら、体系的に学ぶことの少ないビジネス文書について演習を通して学び、『伝えたいことがひと目で分かる』簡潔かつ論理的な文書作成のノウハウを習得すること」をねらいといたしました。

なお、受講者については**令和2年10月19日(月)**までに、当研修センターホームページから申込み下さるよう（不参加の場合も含む）、併せてお願いいたします。

※こちらの研修は、当初5月と6月に開催予定でしたが、新型コロナウイルス感染症の感染拡大により延期とさせていただいたものでございます。

※また、新型コロナウイルス感染症の感染予防のため、やむを得ず研修中止とする場合がございます。研修受講の際は手洗い、咳エチケットの励行にご協力いただき、風邪のような症状がある場合は受講をご遠慮くださいますようお願い申し上げます。

担 当

公益財団法人 奈良県市町村振興協会
奈良県市町村職員研修センター
事務局 竹内・佐藤
T E L : 0744-29-8255
F A X : 0744-29-8260